

TerbergBusiness LeaseGROUP

Eendrachtlaan 280, 3526 LB Utrecht
Postbus 3046, 3502 GA, Utrecht
T 030 288 47 74

BRANDSTOFVOORWAARDEN TERBERG BUSINESS MOBILITY (Terberg Business Mobility is een handelsnaam van Terberg Business Lease Group B.V.)

SFTBLG 023A
01-01-2021



Brandstofvoorwaarden Terberg Business Mobility

Begrippenlijst

Bestuurder	De natuurlijke persoon die het Voertuig bestuurt al of niet in opdracht van Lessee.
Brandstofpas	De door Lessor aan Lessee ter beschikking gestelde betaalkaart voor het verkrijgen van brandstof en/of andere producten en diensten.
Laadpas	De door Lessor aan Lessee ter beschikking gestelde betaalkaart voor het verkrijgen van elektriciteit en/of andere producten en diensten.
Leaseovereenkomst	Overeenkomst per Voertuig betreffende de operationele lease van Voertuigen en afgeleide leasevormen, waarin zijn opgenomen de specificaties van het Voertuig en overige specifieke afspraken met betrekking tot het gebruiksrecht van het Voertuig, inclusief contractwijzigingen.
Lessee	De natuurlijke of rechtspersoon, met wie Lessor één of meer Leaseovereenkomsten is aangegaan.
Lessor	De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Terberg Business Lease Group B.V.
Mantelovereenkomst	Het geheel van schriftelijke afspraken met betrekking tot het ter beschikking stellen van Voertuigen, waaronder begrepen de Algemene Voorwaarden, de Leaseovereenkomsten als in deze bepalingen omschreven, alsmede andere contractuele afspraken waaronder bijvoorbeeld begrepen de Dekkingsbepalingen WA- en Cascoschade zoals deze op enig moment luiden.
Vervangend Vervoer	Een door of via Lessor aan Lessee op grond van de Mantelovereenkomst en/of de Leaseovereenkomst ter beschikking gesteld Voertuig, dat dient ter tijdelijke vervanging van het Voertuig.
Voertuig	Het krachtens de Leaseovereenkomst door Lessor aan Lessee ter beschikking gestelde vervoermiddel dat door bevoegde instanties als zodanig is erkend, of een vervoermiddel dat het oorspronkelijk overeengekomen vervoermiddel vervangt.

1. Toepassing

- 1.1 Deze Brandstofvoorwaarden zijn naast de Algemene Voorwaarden versie SFTBLG 022F van toepassing op alle door Lessor aan Lessee geleverde Brandstofpassen en/of Laadpassen met de daaraan gekoppelde Mobiliteitsdiensten. Waar in de volgende artikelen wordt verwezen naar de pas, wordt zowel de Brandstofpas als de Laadpas en/of een combinatie daarvan bedoeld.
- 1.2 Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen van verschillende documenten, is steeds de volgende rangorde van toepassing, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen:
- Mantelovereenkomst;
 - Leaseovereenkomst;
 - Algemene Voorwaarden versie SFTBLG 022F;
 - Brandstofvoorwaarden versie SFTBLG 023A.
- 1.3 Afwijkingen van deze Brandstofvoorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk in een door beide partijen ondertekend addendum zijn overeengekomen.
- 1.4 Deze Brandstofvoorwaarden gelden vanaf het moment dat Lessee de beschikking krijgt over één of meer pas(sen). Lessor bepaalt of de pas(sen) aan Lessee ter beschikking word(t)en gesteld.
- 1.5 Lessor is gerechtigd in alle gevallen waarin door Lessee en/of de Bestuurder in strijd met deze Brandstofvoorwaarden wordt gehandeld, dan wel in geval van faillissement of surseance van betaling van Lessee (een aanvraag of verzoek daartoe inbegrepen) Lessee van verdere deelneming uit te sluiten en de betreffende pas(sen) direct te blokkeren.
- 1.6 Lessor is te allen tijde gerechtigd deze Brandstofvoorwaarden te wijzigen en/of het daaraan gekoppelde kredietsysteem te beëindigen.
- 1.7 Lessor zal Lessee per e-mail op de hoogte stellen van de wijzigingen. De wijzigingen in de Brandstofvoorwaarden zullen na dertig dagen nadat Lessee op de hoogte is gesteld van de wijzigingen van kracht zijn.
- 1.8 In geval Lessee voor een andere brandstofleverancier kiest dan de leverancier van Lessor, zullen naast deze Brandstofvoorwaarden tevens de voorwaarden van de gekozen leverancier op het gebruik van de pas(sen) van toepassing zijn. Eventuele kosten die hiermee gemoeid zijn, komen voor rekening van Lessee.

2. Eigendom en gebruik Brandstofpas en Laadpas

- 2.1 Tenzij anders is overeengekomen, stelt Lessor aan Lessee een Brandstofpas en/of Laadpas ter beschikking, waarmee de kosten van brandstof, en indien van toepassing van elektriciteit en/of van andere producten en diensten kunnen worden voldaan. De pas mag worden gebruikt door Lessee en/of Bestuurder(s) voor Voertuigen waarvoor de pas is verstrekt. Voor vervangende Voertuigen mag de pas enkel worden gebruikt, indien deze vervanging tijdelijk is. Lessor is op geen enkele manier aansprakelijk voor het ongeoorloofd gebruik van een pas. Lessee vrijwaart Lessor en/of de eigenaar van de pas hiervoor.
- 2.2 De pas blijft eigendom van de op de pas vermelde onderneming.

- 2.3 De pas mag op geen enkele manier worden nagemaakt, gewijzigd en/of gekopieerd. Lessor noch de eigenaar van de pas is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het voorgaande, ongeacht of het namaken, wijzigen en/of kopiëren het gevolg is van misbruik. Lessee vrijwaart Lessor en/of de eigenaar van de pas van dergelijke schade.
- 2.4 Voor zover van toepassing, zal Lessee en/of de Bestuurder zich met grootst mogelijke zorg inspannen om de verstrekte pincode geheim te houden. Indien aantekening van de pincode wordt gemaakt zal dat zodanig geschieden dat de pincode niet voor derden kenbaar is. Aantekening van de pincode op de pas zelf is niet toegestaan.
- 2.5 De pas mag uitsluitend worden gebruikt voor de aankoop van brandstof en smeermiddelen bij de aangesloten benzinestations, voor elektrisch opladen en indien overeengekomen, voor andere producten en diensten, alsook voor de aankoop van brandstof, smeermiddelen en eventuele overige diensten voor Vervangende Voertuigen, mits deze vervanging van tijdelijke aard is.
- 2.6 Indien om welke reden dan ook niet met de pas kan worden betaald, kan Lessee en/of de Bestuurder de kosten van de in artikel 2.5 genoemde aankopen bij Lessor declareren op een door Lessor te bepalen manier. Lessee is verantwoordelijk voor het administreren van de brandstof- en/of aankoopbonnen.
- 2.7 De pas kan voorzien zijn van een magneetstrip en/of chip, waardoor zij elektronisch verwerkt kan worden. Lessee en/of de Bestuurder die gebruik maakt van de pas, moet zich identificeren door middel van het intoetsen van de pincode. Indien van toepassing dient Lessee en/of de Bestuurder een kilometerstand in te toetsen. Als de pas door welke oorzaak dan ook niet gelezen kan worden, moet Lessee en/of de Bestuurder de betreffende transactie op een andere manier voldoen. Lessee en/of Bestuurder kunnen de betreffende transactie declareren conform artikel 2.6.
- 2.8 Lessee staat ervoor in dat al hetgeen in deze voorwaarden is gesteld, wordt nageleefd door haarzelf alsook - voor zover betrekking hebbende op het gebruik van de pas en de pincode - door de Bestuurders van de betreffende Voertuigen. Lessee staat tevens in voor de betaling van producten die door Bestuurders middels declaraties worden ingediend.

3. Betaling

- 3.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, wordt aan Lessee maandelijks een voorschot berekend per verstrekte pas. Dit voorschot wordt berekend op basis van de contractuele jaarkilometrage, het gemiddeld verbruik van het Voertuig, administratiekosten en actuele brandstof- en laadprijzen en wordt periodiek verrekend met de werkelijke kosten. Onder 'gemiddeld verbruik' wordt een afwijking van ten hoogste 10 % ten opzichte van de WLTP-norm verstaan. Lessor kan het voorschot tussentijds aanpassen ingeval van wijziging van één van deze factoren of ingeval de werkelijke kosten voortdurend aanzienlijk afwijken van het voorschot.
- 3.2 Facturering vindt plaats op basis van de op het desbetreffende tankstation geldende pomprijzen op het moment van tanken en/of op basis van de geldende prijzen van de desbetreffende laadpalen op het moment van opladen.
- 3.3 Als aan een tanking of aan het opladen in het buitenland kosten zijn verbonden, zullen deze kosten ook aan Lessee in rekening worden gebracht.

- 3.4 Bij niet tijdige betaling van de facturen is het bepaalde in artikel 14 van de Algemene Voorwaarden versie SFTBLG 022F van overeenkomstige toepassing. In dat geval heeft Lessor ook het recht om de passen te blokkeren.
- 3.5 Als de Leaseovereenkomst en/of het gebruik van de pas door inlevering van het Voertuig wordt beëindigd of in geval Lessor Lessee van deelneming heeft uitgesloten, stuurt Lessor Lessee een factuur op basis waarvan de reeds gefactureerde en de nog openstaande kosten zullen worden verrekend en afgerekend. Lessee blijft eventueel resterende kosten aan Lessor verschuldigd.
- 3.6 Reclames op enige in rekening gebrachte transacties kunnen slechts in behandeling worden genomen als ze binnen vijftien (15) dagen na factuurdatum schriftelijk bij Lessor worden ingediend.

4. Administratiekosten

- 4.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is Lessee voor iedere aan haar verstrekte pas een vergoeding voor administratiekosten aan Lessor verschuldigd.
- 4.2 De vergoeding voor administratiekosten wordt maandelijks bij Lessee in rekening gebracht. De vergoeding voor niet-kenteken gebonden passen en voor kentekens die buiten gebruik zijn gesteld, wordt in rekening gebracht aan de hand van het totaal aantal op dat tijdstip volgens de boeken van Lessor aan Lessee verstrekte passen.
- 4.3 De vergoeding voor de passen kan jaarlijks door Lessor worden gewijzigd op basis van de prijsindexcijfers betreffende prijzen van het totaal naar het binnenland afgezette nijverheidsgoederen, zoals door het Centraal Bureau voor de Statistiek maandelijks wordt gepubliceerd.
- 4.4 Indien de pas op verzoek van Lessee in het buitenland kan worden gebruikt, wordt hiervoor maandelijks de door de leverancier van de pas aan Lessor berekende vergoeding aan Lessee doorbelast.
- 4.5 Alle eventuele aanvullende kosten die door de leverancier van de pas aan Lessor worden berekend in verband met het gebruik ervan, zullen aan Lessee worden doorbelast.
- 4.6 Indien de Bestuurder zijn pas kwijtraakt, dient Lessee Lessor conform artikel 5 daarvan in kennis te stellen. Lessor stuurt in dat geval een vervangende pas, waarvoor Lessee een vergoeding verschuldigd is aan Lessor. De tarieven staan in het Tarievenoverzicht op de website van Lessor.

5. Diefstal of verlies

- 5.1 Diefstal of verlies van de pas moet direct schriftelijk binnen 24 uur worden gemeld aan Lessor. Tevens dient Lessee bij diefstal of verlies van de pas én de pincode, binnen 48 uur aangifte te doen bij de politie, daarvan procesverbaal te laten opmaken en het procesverbaal aan Lessor toe te sturen. Bij diefstal of verlies van de pas, zal Lessor deze laten blokkeren.
- 5.2 Tenzij anders is overeengekomen, zal Lessee niet door Lessor worden belast voor aankopen gedaan met de pas, te rekenen vanaf de eerstvolgende werkdag na ontvangst van de hiervoor bedoelde schriftelijke melding aan Lessor.

- 5.3 Indien Lessee de voorschriften van dit artikel niet heeft nageleefd of in geval de gebruiker van de pas onzorgvuldig of frauduleus heeft gehandeld, zijn alle kosten voor rekening van Lessee.

6. Retournering

- 6.1 Indien een Voertuig waarvoor een pas is afgegeven niet meer bij Lessee in gebruik is of in geval Lessor Lessee van deelneming heeft uitgesloten, moet Lessee de pas vernietigen, en van deze vernietiging melding bij Lessor maken.
- 6.2 Zolang Lessor geen melding van vernietiging van de pas heeft ontvangen, blijft Lessee aansprakelijk voor alle gebruik en/of misbruik tot het bedrag van schade en eventuele kosten die hieruit voor Lessor voortvloeien, waaronder maar niet uitsluitend de in artikel 4 genoemde administratiekosten.
- 6.3 Indien op de pas een vervaldatum is vermeld, stuurt Lessor voor het einde van de geldigheidsduur een nieuwe pas. Lessee dient de pas na afloop van de geldigheidsduur te vernietigen en daarvan melding bij Lessor te maken.
- 6.4 De geldigheid van deze Brandstofvoorwaarden eindigt niet eerder dan nadat Lessee alle verschuldigde bedragen aan Lessor heeft betaald en nadat alle aan Lessee ter beschikking gestelde passen zijn vernietigd.